

LETNI NAČRT NAKUPA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA 2026

1. LETNI NAČRT NAKUPA GRADIVA IN NABAVNA POLITIKA KNJIŽNICE

Knjižnica Litija s kakovostno knjižnično zbirko omogoča razvoj bralne kulture, osebnostno rast in demokratično razmišljanje bralcev in bralk.

Poslujemo v skladu z veljavno zakonodajo in temeljnimi dokumenti, ki usmerjajo nabavno politiko v splošnih knjižnicah. Zagotavljamo javno knjižnično službo na območju Občine Litija in Občine Šmartno pri Litiji – skupaj za 21.408 prebivalcev (in 320 km² površin).

Knjižnično mrežo skladno z odlokom o ustanovitvi knjižnice tvorita 2 stacionarni enoti: Litija in Šmartno ter tretja enota kolekcijska potujoča knjižnica, ki zagotavlja gradivo v premičnih zbirkah za manjša krajevna središča obeh občin. Knjižnica torej nakup gradiva **načrtuje za tri enote**, čeprav sta knjižnici skladno z razvidom knjižnic in odločbo ministrstva priznani dve enoti (postajališča premičnih zbirk – imamo jih 13 - še ne).

V letu 2026 bomo nadaljevali z oblikovanjem kakovostne aktualne zbirke gradiva, pri čemer skrbimo za gradnjo domoznanske zbirke in popularizacijo e-knjig ter zvočnih knjig.

Poleg zagotavljanja gradiva za obe stacionarni enoti (osrednjo knjižnico v Litiji in krajevno knjižnico v Šmartnem) je pomembno tudi načrtovanje nakupa za kolekcije na terenu, kjer gradivo dopolnjujemo glede na izražene potrebe uporabnikov. **Jedro kolekcije gradiva premičnih zbirk sta izposojevališči Gabrovka in Vače, ki z lastnimi prostori, odprtostjo dvakrat tedensko in dovolj veliko premično zbirko gradiva za vse uporabnike že izpolnujeta pogoje za status krajevne enote.** Z gradivom in dejavnostmi, ki jih ponujamo, postopoma povečujemo članstvo in obiskovanje odraslih uporabnikov.

Nabavna politika je prilagojena utripu frekventnosti obiska oz. povpraševanja po gradivu: vsi kupljeni naslovi bodo dostopni v osrednji knjižnici, dodatni pa v krajevni knjižnici Šmartno in v izposojevališčih premičnih zbirk.

Nakup si bomo prizadevali ohranjati na primernem količinskem nivoju, zato je predviden tudi variabilen lastni vložek sredstev knjižnice (ki ga lahko med letom povečamo gleda na uspešnost poslovanja oz. pridobivanja lastnih sredstev).

Gradili bomo kvalitetno knjižnično zbirko za vse starostne skupine od predšolskih otrok do tretjega življenjskega obdobja. Gradivo mora biti enako dostopno vsem prebivalcem na območju knjižnice (to zagotavljamo z medoddelčno in medknjižnično izposojjo).

Knjižnično zbirko bogati dostopnost do e-virov (e-knjige in zvočne knjige). Tudi v letu 2026 bomo nadaljevali z dopolnjevanjem novih licenc; uporabnikom omogočimo dostop do pretežnega dela e-knjig na platformi Cobiss-ELA, pri zvočnih knjigah pa vsako leto osnovni paket dopolnjujemo z dodatnimi licencami. V knjižnici smo se odločili, da sodelujemo tudi z Bazo slovenskih filmov in uporabnikom omogočimo brezplačno izposojlo domačih filmov.

V domoznanskemu oddelku zbiramo, obdelujemo in hranimo gradivo, ki je kakorkoli povezano z območjem, ki ga pokriva knjižnica (monografije, razglednice, fotografije, drobni tisk, diplome in študijska literatura). Pridobivanje tega gradiva je prav tako vezano na nakup: monografije, razglednice, fotografije... manjši delež je podarjen. Načrtovati je težje, saj ne poznamo okoliščin izdajateljstva. Spremljamo ponudbo v antikvariatih in odprodaji pri zasebnikih – posebno glede domoznanskih vsebin, ki so nam v potrditev raziskovanj oz. dopolnitev zbirke.

Pri načrtovanju nakupa knjižničnega gradiva smo v skladu z javnim interesom na področju kulture upoštevali naslednje kriterije:

- aktualnost knjižničnega gradiva,
- zastopanost različnih vrst, oblik in dostopnosti knjižničnega gradiva (standardi: 90 % tiskanih medijev, 10 % neknjižnega gradiva in e-knjig – tudi zvočnih knjig).
- zastopanost gradiva na različnih medijih,
- zastopanost različnih tematskih oz. predmetnih področij (enakovredno zastopana vsa področja znanosti in kulture – upoštevajoč UDK sheme),
- zastopanost vsaj 15 % naslovov publikacij v javnem interesu (podpora JAK) v vsaki enoti knjižnice,
- zastopanost publikacij vsaj 50 – ih slovenskih založb,
- zastopanost kakovostnih naslovov knjižničnega gradiva v razmerju do 50 % leposlovja in do 50 % stroke; zastopanost do 30 % naslovov za mladino;
- kvaliteten in relevanten izbor v krajevni in potujoči knjižnici,
- trudili se bomo za povezanost vseh elementov knjižničnega sistema za sodelovanje (medknjižnična izposoja, medoddelčna izposoja),
- omogočali bomo dostopnost do informacij o kupljenem gradivu v katalogu vzajemnega bibliografskega sistema,
- promovirali bomo našo knjižnično zbirko,
- omogočali bomo enake možnosti dostopa do gradiva vsem uporabnikom – če ne drugače s posredovanjem in posebno pomočjo.

2. OMOGOČANJE INFORMACIJSKIH, RAZISKOVALNIH IN KULTURNIH POTREB OKOLJA

Nabava gradiva poteka v sodelovanju in povezovanju večine zaposlenih v Knjižnici Litija (komisija za nabavo se povezuje tudi s kolegi izposojevalci in upošteva njihove predloge, ki so tehtni zaradi stika z bralci in poznavanja okolja, terena).

Analiziramo okolje in strukturo prebivalstva posameznih lokalnih skupnosti, predvidevamo in vrednotimo potrebe uporabnikov, ob nakupu pa načrtujemo tudi razvoj knjižnične mreže in prilagajmo odprtost izposojevališč.

Poizvedbe po potrebi gradiva posredujemo tudi v izobraževalne ustanove (osnovne šole, podružnica s prilagojenim programom, izobraževalni višješolski center, univerza za tretje življenjsko obdobje): posredujejo nam svoje sezname oz. potrebe po gradivih (npr. tematike lokalnih raziskovanj oz. razpisane teme za diplomske naloge). Pridobljene podatke primerjamo z obstoječo zalogo in smo pozorni na ponudbo gradiva.

Gradivu sledimo v založniških napovedih, v medijih, spremljamo izdane bibliografije, kataloge, ponudbe založnikov, internet, obiskujemo sejme, knjigarne, spremljamo ponudbo kulturnih ustanov, izobraževalnih institucij. Kakovosti dajemo prednost pred količino.

Pozorni smo tudi na priseljence iz drugih jezikovnih območij in jim skušamo olajšati vključitev v naše jezikovno in kulturno okolje z nabavo jezikovnih tečajev (vadnic) v knjižni obliki – pa tudi na drugih nosilcih.

Obiskujejo nas uporabniki različnih starosti in izobrazbenih struktur:

- predšolski otroci, osnovnošolci, dijaki, študenti, študenti ob delu, zaposleni, gospodinje, brezposelni in nezaposleni, upokojenci, ljudje s svobodnimi poklici in samostojni podjetniki,
- kmetje, magistri, doktorji znanosti, osebe s posebnimi potrebami.

Pri nakupu gradiva bomo upoštevali različne potrebe in pričakovanja oz. nivo zahtevnosti naših uporabnikov. Predvsem pri nakupu poučnega gradiva poskrbimo za osnovni oz. splošni zahtevnostni nivo (poljudna strokovna literatura, delno tudi študijska, redkeje pa znanstvena – slednjo pridobivamo zaradi domoznanskih okoliščin). Ob izraženih interesih gradivo naročamo oz. dokupujemo. Upošteevamo torej veliko stopnjo šolajoče se mladine (od osnovne šole do fakultet ter podiplomskega študija) in njihovih potreb po gradivu in informacijah.

Kot odlična povratna informacija dobremu izboru gradiv, ki smo ga svetovali oz. omogočili, so za nas uspešno opravljene študijske naloge (seminarske, referati, predstavitve, diplomske,

raziskovalne naloge). Le te pridobivamo v sklopu domoznanske dejavnosti in nekatere tudi predstavljamo.

Predloge uporabnikov za nabavo gradiva bomo v kar največji meri upoštevali (pretehtamo kvaliteto in tematiko).

Končni cilj letnega nakupa knjižničnega gradiva je posodobitev temeljne zaloge na način, da v čim večji meri odgovarja ugotovljenim potrebam in interesom ciljnih skupin uporabnikov knjižnice v pridobivanju novosti.

O realizaciji nakupa bo knjižnica tekoče objavila podatke na svojem spletnem naslovu; prav tako poročamo o uresničevanju zastavljenih ciljev glede nakupa gradiva.

3. RAZVIJANJE BRALNE KULTURE IN INFORMACIJSKE PISMENOSTI

3.1. Gradivo za otroke in mladino

Knjižna vzgoja se začne v zgodnjem otroškem obdobju, zato imamo v Knjižnici Litija tudi zbirko IGROTEKA (didaktične igre, igrače, miselne igre itd.). Predstavljamo jo tudi v drugih enotah, izposojevališčih, hkrati pripravimo predstavitev knjižnih novosti za starše.

To zbirko dopolnjuje gradivo na mladinskem oddelku, kjer otroci izbirajo gradivo med kartonkami, slikanicami, neknjižnem gradivu (avdio in video vsebine – pravlјice, risanke, filmi), poučnimi knjigami in leposlovjem.

Gradivo je urejeno po starostnih stopnjah, pri izbiri težavnosti dodatno svetujemo knjižničarji in bibliotekarji. Redno pripravljamo biblio-pedagoške ure – za vse starosti uporabnikov, kjer skušamo vzpostaviti takšen odnos s knjigo, ki bi mlade in knjigo zbližala.

Pri nakupu gradiva za mladino smo pozorni na kvalitetno ponudbo (tako vsebina kot ilustracije): zasledovali bomo priporočila Pionirske knjižnice, nagrade, dobre kritike strokovnjakov in stanovskih kolegov, sodelujemo z učitelji, obiskujemo sejme, preučujemo kataloge. Namenimo jim vsaj 30 % novega gradiva – ta odstotek je nekoliko višji pri potujoči knjižnici, kjer imamo več osnovnošolskih uporabnikov.

Vso književno vzgojo naslanjamo na dobre naslove in priporočila za branje.

Razmerje med stroko in leposlovjem v litijski knjižnici že daljše obdobje gradimo na 50:50. Povečan nakup mladinskega gradiva (predvsem leposlovja) je za vzgajanje mladih obiskovalcev ključno. Opažamo, da nas mladi bralci zadovoljivo obiskujejo do 4. oz. 5.

razreda OŠ. Ko preidejo na predmetno stopnjo, se zanimanje za branje več kot prepolovi, zato so naše aktivnosti za pedagoško delo fokusirane na utrjevanje prav v tem obdobju oz. tudi za mlajše. Uvajamo tudi promocijske bralne projekte (Tačkov knjižakelj za prvošolce), ki s pozornostmi utrjujejo obiskovanje in branje.

Mlade obiskovalce v naših izposojevališčih učimo samostojne uporabe knjižnice postopoma: najprej izposojevališče v njihovem domačem kraju, nato osrednja knjižnica v Litiji. Tako bodo razumeli, da je knjižnica okno v svet in da knjižnica raste z njimi.

3.2. Gradivo za odrasle

Odraslim uporabnikom ponujamo najrazličnejše vsebine – kvalitetno in lahkotnejše leposlovje in dobro ter enakovredno zastopane poučne vsebine. Pri slednjih so nekatera področja v našem okolju močnejša (družboslovne vede, vzgoja in izobraževanje), ker je bilo več povpraševanja (študij) po teh vsebinah.

Med odrasle prištevamo tudi dijake, kjer jim omogočamo gradiva za domače branje, tuje jezike, pripomočke za opravljanje mature in seveda poučno gradivo za raziskovanje.

Odrasli uporabniki so zelo različni: potrebujejo gradivo za sprostitev, za duhovno rast, splošne kulturne vsebine, izobraževanje, reševanje vsakdanjih težav in situacij in drugo.

Posebno poglavje predstavljajo e-knjige.

Knjižnica omogoča tudi izposajo bralnikov; z učenjem starejših za uporabo e-gradiv se odpira novo poglavje v ponudbi gradiv, a vseeno še vedno močno prevladuje povpraševanje po klasičnih knjigah.

Izgradnja zbirke oz. nabava gradiva bo temeljila na naših načrtanih ciljih:

- aktualnost gradiva,
- kvaliteta,
- enakomerno zastopanje področij znanosti in kulture,
- različni nosilci informacij (klasične knjige, kombinacija + dopolnitev z e-gradivom),
- kvaliteta vsebin pri neknjižnem gradivu (nagrajeni filmi, glasba),
- ohranjanje in nadgrajevanje klasikov in ljudskega izročila,
- dopolnjevanje domoznanske zbirke,
- serijske publikacije poleg sproščujočega branja dopolnjujejo informiranje in izobraževanje – so korak naprej od monografij.

4. POSEBNE POTREBE OKOLJA, KJER DELUJE KNJIŽNICA LITIJ

Narekujejo jih:

- dediščina in kultura,
- splošna razvitost okolja,
- vrtci in osnovne šole,
- gimnazija in IC Geoss (izobraževanje odraslih),
- OŠ s prilagojenim programom,
- varstveno delovni center,
- domova za starejše občane,
- kulturno-umetniška društva in skupine (gledališke, literarne, bralne),
- priseljenci,
- mestno in podeželsko okolje.

4.1. Utemeljenost odstopanj od strokovnih priporočil načrtovanja

Knjižnica je vedno kupovala več leposlovnega gradiva za otroke, kot je bilo predpisano s standardi. Naša mreža knjižnic namreč deluje v krajevnih središčih, kjer so potrebe okolja izrazito osredotočene na:

- povpraševanje po mladinski literaturi,
- gradivo za domače branje in bralno značko,
- pri odraslih poljudna poučna gradiva,
- pri odraslih lahkotnejše in trendovsko leposlovje.

Gre za našo **TRETJO ENOTO - kolekcijsko potujočo knjižnico oz. izposojevališča premičnih zbirk**, ki deluje v **13 krajevnih središčih** (tudi v domu za ostarele). S prizadevanji za pridobivanje članstva, pridobljenimi novimi prostori, ponudbo gradiva in storitev ter povečano odprtostjo smo povišali delež odraslih članov v tej enoti na polovico. V teh krajih omogočamo izposajo predvsem kvalitetnega leposlovnega gradiva za mladino in odrasle, mladinskega gradiva je na voljo več, ker delujemo v bližini osnovnih šol in vrtcev in močno spodbujamo organiziran obisk knjižnice.

5. ORGANIZACIJSKE ENOTE IN KNJIŽNIČNA MREŽA

Knjižnica Litija ima dve stacionirani enoti: osrednjo knjižnico v Litiji in krajevno enoto v Šmartnem pri Litji. Poleg teh dveh ima organizirano še kolekcijsko potujočo knjižnico oz.

izposojevališča premičnih zbirk v 12 krajih ter v domu za ostarele. Dve od teh izposojevališč Vače in Gabrovka sta:

- avtomatizirani oz. imata dostop do spleta (tudi za uporabnike),
- delujeta v posebnih prostorih, ki so odprti tudi v popoldanskem času in imata polovico odraslih uporabnikov;
- tedenska odprtost je 8 ur; dvakrat na teden;
- v teh dveh izposojevališčih je na voljo med 3.000 in do 5.000 enot gradiva; izposoja se tudi neknjižno gradivo, ob povpraševanju tudi periodika;
- pripravljamo tudi oblike spodbujanja bralne kulture (redne ure pravljic) in dogovorjene pedagoške ure ter srečevanja za odrasle (poljudna in literarna predavanja in predstavitve različnih vsebin, srečevanja z ustvarjalci in povezovanje s krajevnimi društvi).

V odločbah o sofinanciranju gradiva za nakup od leta 2019 dalje, se komisija odloča, da finančno nakupa v TRETJI ENOTI, torej postajališčih premičnih zbirk oz. naše potujoče knjižnice, ne podpira, ker knjižnica s tako organiziranimi premičnimi zbirkami uporabnikom ne more nuditi celovitih knjižničnih storitev.

Delovanje knjižnice oz. nakup takšna odločitev zelo obremenjuje; zaloga za postajališča premične zbirke je več kot 15.000 gradiva in navkljub odločitvi ministrstva izvajamo nakup za tretjo enoto – zanjo namenimo najmanj 500 enot novega gradiva letno.

Poudarjamo, da se je delež članstva med odraslimi v naši potujoči knjižnici povečal in znaša polovico članov, na voljo jim je tudi primerna količina gradiva, primerna odprtost (popoldanski čas) in dodatne storitve: ure pravljic, pedagoške ure, predavanja, srečevanja z avtorji in povezovanja s KS in njihovimi oblikami prireditev.

Vsak kupljeni izvod gradiva umestimo v osrednjo knjižnico v Litiji (po potrebi še dodatne izvode), krajevna knjižnica v Šmartnem in koleksijska potujoča knjižnica dobita dodatne izvode glede na potrebe oz. finančne zmožnosti.

Poudarjena je skrb za enakomerno dostopnost gradiva. Nekatera krajevna središča – kjer so izposojevališča potujoče knjižnice - so tudi več kot 20 km oddaljena od Litije oz. Šmartnega, zato skrbimo, da je na voljo dovolj mladinske literature.

Promocija cobiss-ELA: vsak član knjižnice si lahko na svoj računalnik, tablico, pametni telefon prenese licence, ki so na voljo na portalu – v knjižnici je aktiviranih več kot 2.240 naslovov, seveda bo število še naraščalo.

Omogočili bomo tudi dostopnost do zvočnih knjig (Audibook) – aktiviranih okoli 200

naslovov.

Med e-gradiva prištevamo tudi filme v Bazi slovenskih filmov, ki si jih člani lahko brezplačno prenašajo oz. izposojajo

Dostopnost do gradiva, ki ga v neki enoti ni, rešujemo z medoddelčno izposojjo.

6. DAROVI

Pri dopolnjevanju naše zbirke so nam delno v pomoč tudi darovi. Sprejemamo le tiste, ki jih lahko po strokovnem posvetu umestimo v našo zbirko:

- domoznanstvo,
- dopolnitev knjižničnega fonda (zamenjave),
- zelo iskano gradivo (dodatni izvodi).

Darove, ki jih ne umestimo v našo zbirko, ponudimo drugim bralcem. Za delo z darovi imamo sprejet pravilnik.

7. MEDKNJIŽNIČNA IZPOSOJA

S to storitvijo omogočamo uporabnikom tisto gradivo, ki ga ni mogoče dobiti v naši knjižnici (študijsko gradivo, starejše gradivo, redko, specialno, zelo drago gradivo). Če je le mogoče, koristimo brezplačno medknjižnično izposojjo (dogovor/pogodba), kar uporabniki radi prakticirajo. Veliko gradiva tudi posojamo, kar je znak, da imamo dobro zbirko (predvsem poučnega gradiva).

8. GRADIVO – PUBLIKACIJE V JAVNEM INTERESU

Predvsem za osrednjo knjižnico – delno pa tudi za krajevno – kupujemo subvencionirano gradivo s strani Javne agencije za knjigo RS – tega gradiva je okoli 15 % od letnega prirasta.

9. DOBAVITELJI

Knjižnično gradivo kupujemo predvsem od slovenskih založb – najmanj 50.

Največ gradiva prevzemamo direktno od zastopnikov založb, obiskujemo knjigarne, spremljamo ponudbe založnikov in samozaložnikov, obiskujemo knjižni sejem in naročamo na platformi cobiss-ELA, Audibook in Baza slovenskih filmov. Pri naročilih se dogovarjamo za čim ugodnejše pogoje. Spremljamo tudi izredne ponudbe – ob izrednih popustih zamenjamo iztrošene knjige, dodamo izvode za domača branja, bralno značko in podobno.

10. NAKUP V LETU 2026

Naš osnovni cilj je povečevati dostopnost knjižničnih storitev in gradiva uporabnikom – predvsem pa postopno usklajevanje minimalnih pogojev delovanja (prirasta!) s standardi. Glede na leto 2025 bomo nakupu namenili približno 3 tisoč več sredstev, kar bo omogočilo, da kupujemo količinsko enako.

10.1. Nakup po splošnih kriterijih: izračun 162 enot na 1.000 preb.
– brez e-knjig in audibooka

Letni nakup 2026	Litija	Potujoča	Šmartno	Skupaj
<i>Število prebivalcev</i>	15.709	/	5.699	21.408
<i>Knjižno gradivo (knjige in revije)</i>	2.110	608	746	3.464
<i>Neknjižno gradivo</i>	25	/	/	25
<i>Skupaj enot - izvodov</i>	2.135	608	746	3.489
<i>Načrtovana vsota</i>	55.221	15.747	19.290	90.258
<i>Načrtovana poprečna cena</i>	25,87	25,87	25,87	25,87
<i>Delež občin 63%</i>	32.810	12.418	11.772	57.000
<i>Delež državnega proračuna 26%</i>	16.305	1.385	5.568	23.258
<i>Lastni delež 11%</i>	6.106	1.944	1.950	10.000

Količinsko nakup še vedno ne dosega 'standardov' – ta bi bil 250 enot gradiva na 1000 prebivalcev

10.2. Nakup – razporeditev po vsebini (naslovih) gradiva: financiranje
Občina Litija: 73,6%, Občina Šmartno pri Litiji 26,4 %

Vsebinsko (Litija: 74 %, Šmartno 26%)

Nakup po vsebini, lokaciji in naslovih	Skupaj naslovi	Litija naslovi	Potujoča naslovi	Šmartno naslovi
<i>leposlovje 45%</i>	1.146	1.146	347	336
za odrasle 65%	745	745	121	218
za otroke in mladino 35%	401	401	226	118
<i>poučno gradivo 55%</i>	1.401	1.401	231	410
za odrasle 70%	981	981	162	287
za otroke in mladino 30%	420	420	69	123
Skupaj	2.547	2.547	578	746
za odrasle 70%	1.783	1.783	347	522
za otroke in mladino 30%	764	764	231	224

10.3. Nakup razpored po količini: Litija: 73,6%, Šmartno 26,4 %

Nakup po količini (izvodi) in lokaciji	Skupaj izvodi	Litija izvodi	Potujoča izvodi	Šmartno izvodi
<i>leposlovje 45%</i>	1.569	829	365	375
<i>poučno gradivo 55%</i>	1.920	1.306	243	371
Skupaj	3.489	2.135	608	746

11. ENAKA DOSTOPNOST KNJIŽNIČNEGA GRADIVA ZA VSE PREBIVALCE

Informacije o kupljenem gradivu so na voljo v katalogu vzajemnega bibliografskega sistema in v mesečno objavljenih novostih na spletu knjižnice Litija (www.knjiznica-litija.si).

Osrednja knjižnica Litija je odprta 52 ur na teden, krajevna knjižnica Šmartno 28 ur tedensko, kolekcije potujoče knjižnice skupaj pa 23 ur tedensko.

Odprtost je v skladu z uredbo, dostop do vzajemnega kataloga imata obe krajevni knjižnici in dve izposojevališči v potujoči knjižnici. V knjižnico je včlanjenih 22 % prebivalcev.

Uporabniki knjižnice, tudi zahtevnejši, se pozitivno odzivajo na našo nabavno politiko oz. zastopanost naslovov v knjižnični zbirki – zato se bomo letu 2026 potrudili ohraniti pestrost

naslovov – načrtujemo izvodov več kot v letu 2025.

Dostopnost gradiva v mreži knjižnice zagotavljamo z medoddelčno izposajo in medknjižnično izposajo. Da je naša zbirka dobra, potrjuje tudi pasivna medknjižnična izposoja (mi izposojamo v druge knjižnice).

Z uveljavljeno nabavno politiko, bomo nadaljevali; v naših načrtih ohranjamo kot tretjo enoto potujočo knjižnico, poudarjamo, da se nam povečuje delež vpisanih odraslih članov.

Največja pomanjkljivost naše knjižnične mreže je prostorska stiska osrednje knjižnice:

- ne moremo ponuditi vsega aktuelnega gradiva,
- ne moremo zagotoviti varne in primerne dostopnosti za gibalno ovirane in starejše,
- ne moremo izvajati nekaterih dejavnosti zaradi premajhnih prostorov – knjižnica izgublja svojo funkcionalnost in ne razvija sodobnih dejavnosti...

Litija, 11.11.2025

Pripravili:

Tatjana Renčelj, višja knjižničarka,
vodja nabave

Andreja Štuhec, dipl. univ. nov.,
direktorica